

**Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 153 за 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности				
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	заведующий	<i>Выполнено в полном объеме</i> Изучены и применены в работе нормативно-правовые документы в части противодействия коррупции. Разработаны локальные акты, составлены списки должностей работников, деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков.
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	заведующий	<i>Выполнено в полном объеме</i> Проведен анализ на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения.
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных	В текущем режиме	заведующий	<i>Выполнено в полном объеме</i> Обеспечен контроль за выполнением требований согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

	Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i>
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i> Проведен анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработаны предложения, подлежащие учету при формировании плана мероприятий по противодействию коррупции.
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Уведомлений не зарегистрировано</i>
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Уведомлений не зарегистрировано</i>
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	Заведующий Заместитель	<i>Уведомлений не зарегистрировано</i>

			заведующего	
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников				
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i>
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i> Проведены производственные совещания, беседы с сотрудниками «Действия в экстренной ситуации», «Осторожно — терроризм», «Основы антитеррористической безопасности». Инструктаж сотрудников МАДОУ.
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i> Проведено индивидуальное консультирование сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i>

3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
3.1	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i> Информирование всех участников образовательных отношений и общественности о принятых в организации мерах по профилактике и противодействию коррупции.
3.2	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Заместитель заведующего	<i>Выполнено в полном объеме</i> Размещение на официальном сайте МАДОУ Отчета о результатах самообследования деятельности образовательной организации. Ведение и обновление на официальном сайте МАДОУ раздела «Противодействие коррупции».

Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции составил ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
МАДОУ детский сад № 153 Осипова О.Л. /Осипова О.Л.